

## **1. Трансфер**

### **1.1. Самолёты**

Предпочтительны авиакомпании:

- S7;
- «Аэрофлот».

Если таковые недоступны (не летают в указанный город), то в порядке убывания можно воспользоваться услугами следующих авиакомпаний:

- «ЮТэйр»;
- «Уральские авиалинии»;
- «Россия»
- «Нордвинд».

Перелёты другими авиакомпаниями возможны при условии полной невозможности перелёта с помощью указанных выше авиакомпаний и с условием дополнительного согласования.

Ни при каких условиях невозможен перелёт авиакомпанией «Победа».

### **1.2. Поезда**

«Сапсан»:

- предпочтительный вариант для поездок по маршруту Москва – Санкт-Петербург;
- возможный вариант для поездок по маршруту Москва – Нижний Новгород

Другие поезда:

- предпочтительны для поездок по маршрутам, удалённым от Москвы не более чем на 4 часа пути.

### **1.3. Автомобили и автобусы**

Возможны:

- в случае составного маршрута (например, прилететь в Тюмень самолётом и далее поехать в Тобольск на машине/такси);
- в случае, если дорога составляет не более 2 часов от Москвы;
- в случае планового выезда группой лекторов общим автобусом (согласовывается отдельно).

### **1.4. Другие способы**

Согласовываются отдельно.

## **2. Пребывание**

### **2.1. Обязательно:**

1. Не менее пяти часов свободного времени в светлое время суток. Если лекция одна и вечером, можно организовать однодневную поездку (свободное время – днём), если активностями заполнен весь день, следует организовывать двухдневную поездку (свободное время – в другой день, до или после рабочих процессов).

2. Сообщить полное расписание пребывания (лекции, мероприятия) и предоставить все без исключения адреса всех точек проведения мероприятий. Никаких «мы вас довезём», я должен знать конкретные адреса заранее.
3. Организовать трансфер из аэропорта в город и из города в аэропорт.

### **2.2. Не нужно ни при каких обстоятельствах:**

1. Трансферы внутри города. До всех точек проведения мероприятий я доберусь самостоятельно без участия организаторов – при условии, что точки находятся в том же городе, что место проживания.
2. Экскурсии по городу, развлекательные мероприятия и любые другие мероприятия, не имеющие отношения к рабочему (лекционному) процессу.
3. Плановое питание в ресторанах, обеды, ужины и так далее. Питаюсь я самостоятельно. Если очень хочется, то можно выделить деньги на питание.
4. Объёмные и малофункциональные сувениры – вазы, зонты, книги по истории города и так далее.

### **2.3. Возможно:**

1. Поужинать с организаторами напоследок – просто общения ради. Я не против. Но и не настаиваю (одному мне всегда удобнее).
2. Функциональные сувениры – футболки, блокноты, ручки и тому подобное.

## **3. Проживание**

1. Гостиница в городе (лучше – в центре города). Никаких гостиниц на природе (за исключением ситуации, когда сама лекция происходит на природе или в санатории, то есть в непосредственной близости от гостиницы).
2. Наилучший вариант – минимальная удалённость между местом проживания и местом работы.
3. Номер на одного. Совместное проживание с кем бы то ни было в номере исключено.
4. В случае работы на открытых фестивалях вне города, допустима одноместная палатка в лагере организаторов.

## **4. Оплата**

1. Оплата работы – постфактум (после лекции, выступления, мастер-класса). Заключение договора может быть предварительным, может быть «задним числом», мне неважно.
2. Оплата дороги:
  - 2.1. Предоплата организаторами;
  - 2.2. Компенсация оплаченной лектором дороги на месте по прибытии.
3. Оплата проживания: только организаторами заранее.